

# Brukarmanual

<http://arena.arbeidoghelse.no>

The screenshot shows the homepage of the arena website. At the top is a blue navigation bar with the 'arena' logo on the left and links for 'HJEM', 'TEMAER', and 'KUNNSKAPSTORGET' in the center. On the right side of the navigation bar are links for 'Registrer deg' and 'Logg inn', and a search box labeled 'Nettsted' with a magnifying glass icon.

Below the navigation bar, there are two main content blocks. The left one is titled 'Temaer' and features a speech bubble icon, with the text 'Dette jobber vi med på Åpen arena 2014 »'. The right one is titled 'Kunnskapstorget' and features an icon of an open book.

Below these blocks is a white box containing the text: 'Arbeid og helse - Åpen arena', 'Tema: Innovasjon i skjæringsfeltet mellom arbeid og helse', and '14. - 16. januar 2014'. Underneath this are four links: 'Arbeid og helse', 'Program', 'Praktisk informasjon', 'Oppsummering og dokumentasjon 2014', and 'Arkiv (tidligere arenaer)'.

Below the white box are two buttons: a green 'Registrer deg' button and a white 'Logg inn' button.

At the bottom, there are three columns of content. The first column is titled 'Bidragsyttere' and shows a profile picture and three icons representing different types of contributions. The second column is titled 'Mest aktive grupper' and lists a group: '1: Samhandling med Nav om vurdering av funksjonsnivå og arbeidsevne basert på ICF', with a sub-link 'Gruppe 1: Rapport for'. The third column is titled 'Nyheter Åpen arena' and contains the text: 'Velkommen til Åpen arena 2014', 'Hei gode venner og kolleger!', and 'Alt fremhevet innhold og nyheter'.

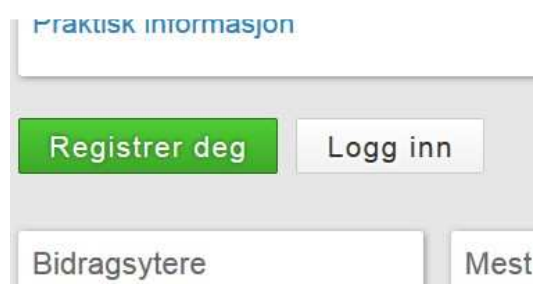
# Arbeid og helse – Åpen arena 2014 på nett

## Nettsida til Åpen arena har to hovudsider

**Temaer:** Her er alle gruppene lagt ut med problemstilling, tema og deltakaroversikt. Her oppsummerer de gruppas arbeid i ein eigen rapport . og de kan fortsetje gruppediskusjonane etter arenaen

**Kunnskapstorget:** Her finn du litteratur og anna fagstoff som er aktuelt for di gruppe/tema. Alle deltakarane på Åpen arena 2014 kan også leggje ut nytt innhald og leggje til/endre informasjon i dokument som andre har oppretta.

For å kunne leggje inn innhald på <http://arena.arbeidoghelse.no> må du opprette eigen profil.



## Innhold

Arbeid og helse – Åpen arena 2014 på nett.....	2
Nettsida til Åpen arena har to hovudsider .....	2
Temaer .....	3
Skrive rapport når gruppa avsluttar arbeidet.....	3
Diskuter på temasidene .....	5
Kunnskapstorget.....	5
Opprette eige innhald på Kunnskapstorget .....	6
I tekstfeltet kan du legge til internettlenker og laste opp dokument.....	8
Legge til/ endre innhald på ei side i Kunnskapstorget .....	10

# Temaer

På <http://arena.arbeidoghelse.no> er alle utfordringsgruppene på Åpen arena 2014 lagt ut under overskrifta **Temaer**.

Klikk på Temaer og scroll nedover til du finn ditt tema (gruppe). Klikk på overskrifta for å opne sida. Du kan sjølvsagt også gå inn på andre grupper sine sider.

På kvar enkelt gruppe si side kan du:

- Finne anbefalt litteratur for kvar gruppe. Dette er aktuell forskning og anna kunnskap henta frå Kunnskapstorget. Som ein start har Nasjonalt kompetansesenter for arbeidsretta rehabilitering lagt ut aktuell litteratur for alle gruppene, men her kan også kvar gruppe legge til aktuelt fagstoff. Sjå forklaring lengre ned på sida for korleis du legg ut innhald på Kunnskapstorget.
- Skrive grupperapport når gruppa avsluttar arbeidet.
- Skrive eigen kommentar / delta i diskusjon om temaet/problemstillinga til di gruppe i eige kommentarfelt som ligg nedst på sida. Du kan også bli med og diskutere på dei andre gruppene sine sider.
- Klikk Følg på ei gruppe og få automatisk e-post kvar gong nokon legg inn nye ting på sida.

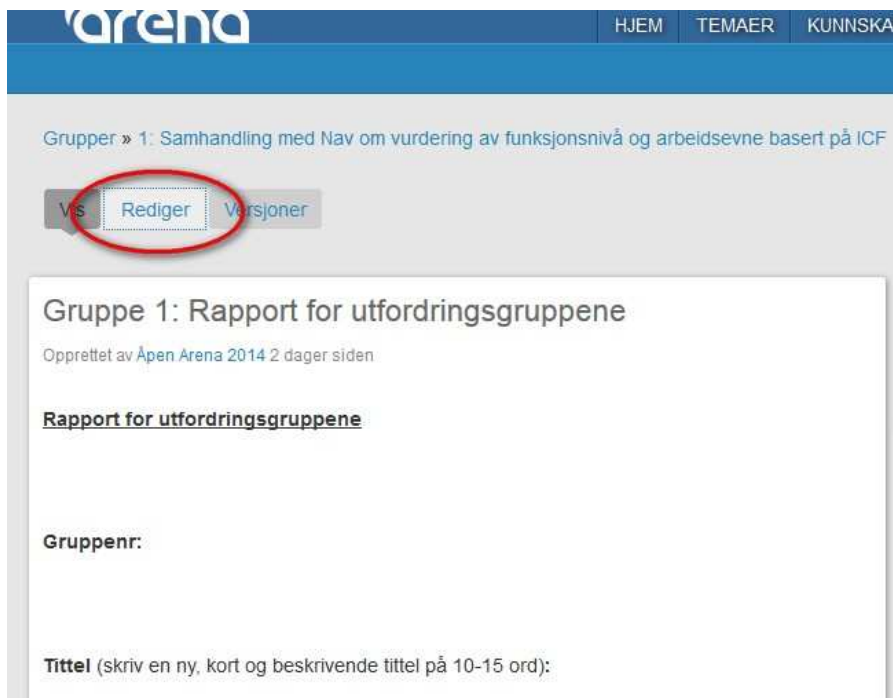
## Skrive rapport når gruppa avsluttar arbeidet

Kvar gruppe har fått ein rapportmal lenka til si gruppe. For å hente opp denne, gå til Temaer og klikk på overskrifta til di gruppe. Nedst på sida ligg ei liste med dokument som er lenka frå Kunnskapstorget til di gruppe. Klikk på dokumentet som heiter **Gruppe X** (ditt gruppenummer): **Rapport for utfordringsgruppene**.

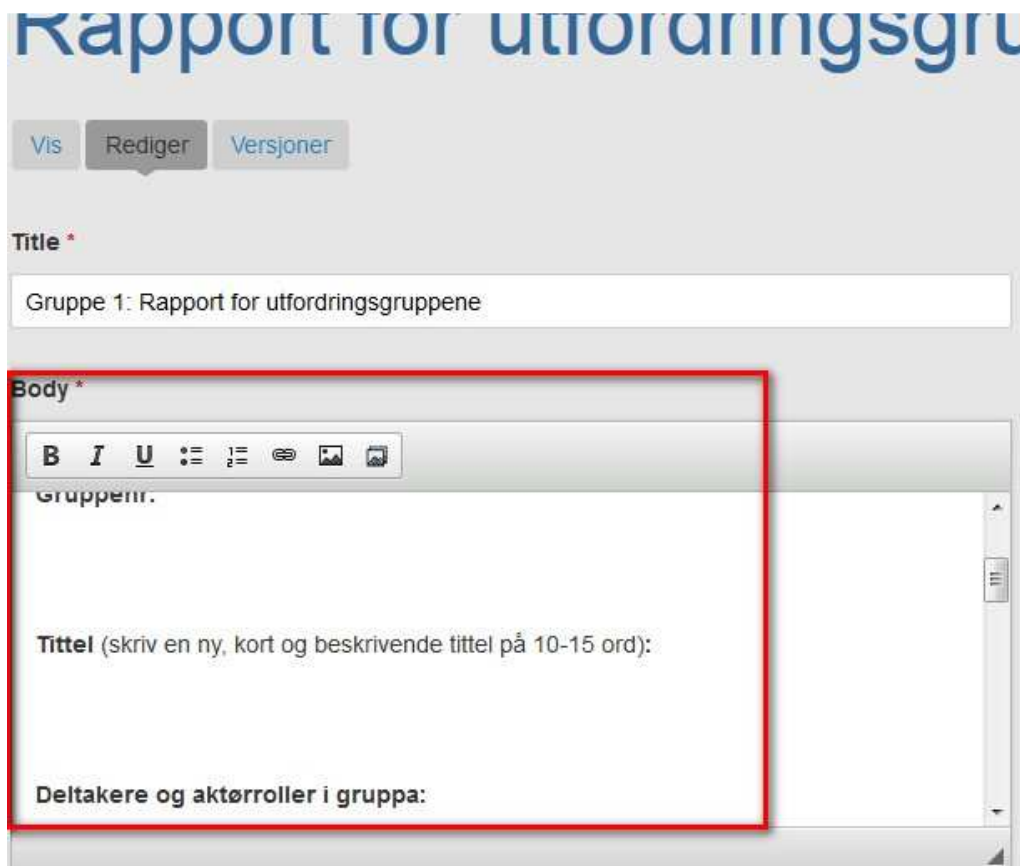
For å skrive/redigere i grupperapporten

1. Klikk på overskrifta til rapporten

2. Klikk på Rediger i feltet over tittelen



3. No kan du skrive og/eller redigere i tekstfeltet (Body)



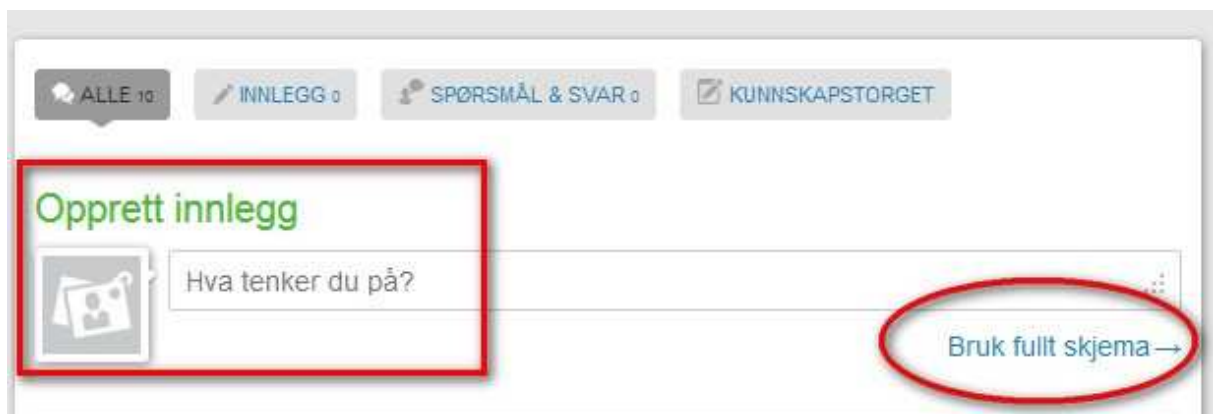
4. Hugs å **Lagre** (nedst på sida)



Alle som har skrive i rapporten blir automatisk lagt til som bidragsytarar.

## Diskuter på temasidene

Du kan skrive eigen kommentar / delta i diskusjon om temaet/problemstillinga til di gruppe i eige kommentarfelt som ligg nedst på gruppesidene. Du kan også bli med og diskutere på dei andre gruppene sine sider.



## Kunnskapstorget

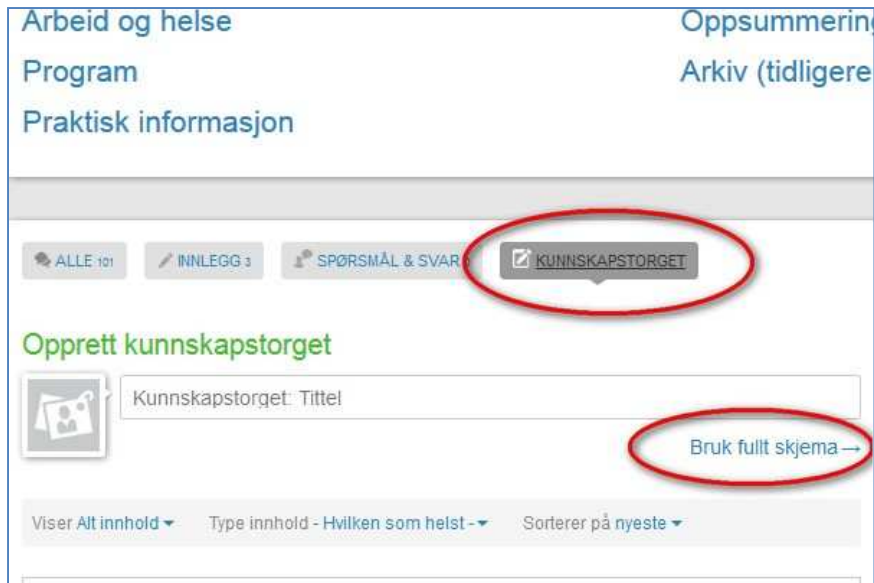
Kunnskapstorget er bygd opp som ein Wiki, dvs. etter same prinsipp som Wikipedia. Her kan alle som har sett opp profil leggje ut nytt innhald og leggje til/endre informasjon i dokument som andre har oppretta.

Nasjonalt kompetansesenter for arbeidsretta rehabilitering har alt lagt ut ein del innhald her som er aktuell for temaa gruppene på Åpen arena 2014 arbeider med. Og som arenadeltakar kan du leggje ut aktuelt fagstoff for di gruppe eller for alle deltakarane.

# Opprette egne innhold på Kunnskapstorget

Logg inn på <http://arena.arbeidoghelse.no>

Klikk på **Kunnskapstorget** og **Bruk fullt skjema** i dette feltet som ligg på framsida.



Legg inn tittel (Title) og tekst (Body)

The screenshot shows the 'Opprett Kunnskapstorget' form. It has a title field labeled 'Title \*' and a body field labeled 'Body \*'. The body field has a rich text editor toolbar with buttons for Bold (B), Italic (I), Underline (U), Bulleted list, Numbered list, Link, Image, and Video. Below the body field is a link that says 'Disable rich-text'.

**Legg til nykelord:** Alle dokument som blir lagt ut på Kunnskapstorget må ha lagt til 1-3 nykelord frå ei eiga liste. Kryss av for aktuelle nykelord under Emner i høgre side.

Emner

3

**Keywords \***

- Samhandling
- Spesialisthelsetjeneste
- Risikofaktorer
- Rehabiliteringsprogram
- Nye verktøy
- Primærhelsetjeneste
- Sykefravær
- Nye tjenester
- Nav
- Evidensbasert
- Forebygging (arbeidsplass/individ)

**Legg til rett innhaldskategori:** Alt innhald som blir lagt ut på Kunnskapstorget må koplast til innhaldstype under tekstfeltet. Kryss av for éi innhaldstype.

**Type innhold \***

- Artikler
- Rapporter
- Faglige innlegg 2014
- Abstract 2014
- Rapporter Åpen Arena 2014
- Fagmiljøer
- Verktøy
- Annet

# I tekstfeltet kan du legge til internettlenker og laste opp dokument.

## Legg til internettlenke

Du kan leggje inn ei nettadressa på to måtar

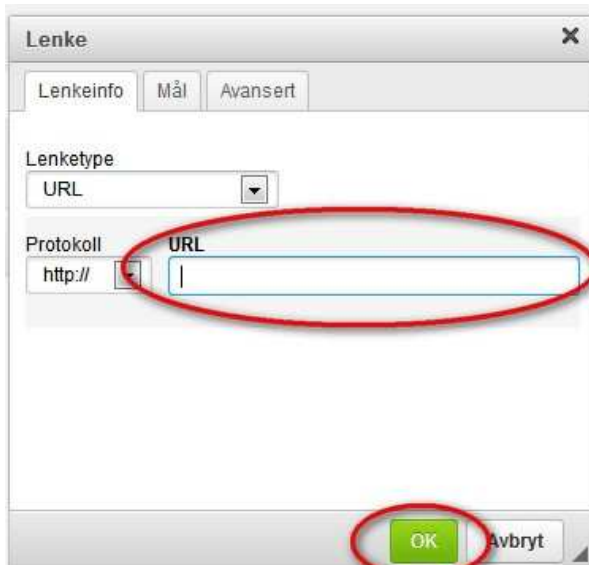
1: Kopier og lim inn nettadressa frå nettlesaren rett inn i tekstfeltet

2: Dersom du vil lenke til tekst i tekstfeltet, som t.d. [Les artikkel](#):

- Skriv inn teksten du vil lenke til i tekstfeltet
- Marker teksten
- Gå til/opne nettsida du vil lenke til og marker og kopier heile adressa (url)
- Gå tilbake til sida du skriv i på Kunnskapstorget og klikk på lenkesymbolet rett over tekstfeltet.



- Lim inn nettadressa/url i feltet URL
- Klikk OK





## Laste opp dokument

Hugs alltid å laste opp filer i pdf-format. Du kan ikke laste opp filer større enn 8 MB. Reduser eventuelt filstorleiken fyrst dersom du skal laste opp større filer.

1. Gå til feltet **Files Legg til en ny fil** nedst på sida du skriv/redigerer i.
2. Klikk på **Browse...** og hent opp den pdf-fila du vil laste opp.
3. Klikk **Last opp**

Separate group names with commas

Files

Legg til en ny fil

**Browse...** No file selected. **Last opp**

Filer må være mindre enn 8 MB.

Tillatte filtyper: txt pdf doc docx jpg jpeg png ppt pptx.

Lagre Forhåndsvis

4. Dokumentet ligg no lasta opp under hovudteksten

### Mitt dokument

Opprettet av [Inger Midtgarden](#) 5 minutter siden

Test, test, test

#### Type innhold:

- Annet

Vedlegg	Størrelse
Test rapport	107.47 KB



#### Keywords:

Arbeidsrettet rehabilitering

Hugs å **Lagre** (nedst på sida)



Alle som har skrive i eit dokument blir automatisk lagt til som bidragsytarar.

## **Legge til/ endre innhald på ei side i Kunnskapstorget**

Gå til Kunnskapstorget og finn det aktuelle dokumentet du vil legge til/endre innhald i. Du finn dokumentet ved enten å søke på nøkkelord eller innhaldstype i søkefeltet øvst på sida.

For å skrive/redigere i ei side på Kunnskapstorget:

1. Klikk på overskrifta til rapporten
2. Klikk på Rediger under overskrifta
3. No kan du skrive og/eller redigere i tekstfeltet (**Body**)
4. Hugs å lagre

Dokumentet er under arbeid. Fleire funksjonar vil bli lagt ut fortløpande.